

संबद्ध / अधीनस्थ कार्यालयों / उपक्रमों के राजभाषा संबंधी निरीक्षण का प्रोफार्मा

1	कार्यालय का नाम व पूरा डाक पता (पिन कोड सहित)				
2	प्रशासनिक मंत्रालय तथा / अथवा विभाग का नाम				
3	राजभाषा नियम, 1976 के अनुसार कार्यालय "क", "ख" एवं "ग" किस क्षेत्र में स्थित है?				
4	अधिकारियों / कर्मचारियों के हिन्दी ज्ञान की स्थिति (वर्ग "घ" एवं समकक्ष कर्मचारियों को छोड़कर)			कुल संख्या	
		अधिकारी (वर्ग 'क' तथा 'ख')	कर्मचारी (वर्ग 'ग')		
	(1)	अधिकारियों / कर्मचारियों की कुल संख्या			
	(2)	हिन्दी में प्रवीणता प्राप्त			
	(3)	हिन्दी में कार्यसाधक ज्ञान प्राप्त			
	(4)	जो हिन्दी प्रशिक्षण पा रहे हैं			
(5)	जिन्हें अभी हिन्दी प्रशिक्षण के लिए भेजा जाना है				
5	राजभाषा अधिनियम, 1963 की धारा 3(3) में उल्लिखित कागज-पत्र (पिछले छः माह अर्थात् 31 मार्च, 30 जून, 30 सितम्बर अथवा 31 दिसम्बर को समाप्त अवधि के दौरान जारी किए गए दस्तावेजों की संख्या)				
		कुल संख्या	हिन्दी और अंग्रेजी में	केवल अंग्रेजी में	केवल हिन्दी में
	(1)	सामान्य आदेश			
	(2)	संविदाएं			
	(3)	करार			
	(4)	टेंडर के फार्म और नोटिस			
6	राजभाषा नियम, 1976 के नियम 5 के अन्तर्गत हिन्दी में प्राप्त पत्रों के उत्तर की स्थिति (पिछले छः माह अर्थात् 31 मार्च, 30 जून, 30 सितम्बर, 31 दिसम्बर को समाप्त अवधि के आंकड़े दिए जाएं)				
	(1)	हिन्दी में प्राप्त पत्रों की कुल संख्या			
	(2)	जिनके उत्तर हिन्दी में दिए गए			
	(3)	जिनके उत्तर अंग्रेजी में दिए गए			
	(4)	जिनके उत्तर दिए जाने अपेक्षित नहीं थे			
7	राजभाषा नियम, 1976 के नियम 11 के अन्तर्गत रजिस्ट्रों के प्रारूप एवं शीर्षक तथा नामपट्ट, आदि द्विभाषीकरण की स्थिति				
	(i)	रजिस्टर			
		कुल रजिस्टर	जिनके शीर्षक तथा शीर्षनाम द्विभाषी है	जिनमें प्रविष्टियां हिन्दी में की जाती हैं	यदि सभी में प्रविष्टियां हिन्दी में नहीं की जाती तो कब से की जाएगी
8	कार्यालय द्वारा निर्धारित / प्रयोग में लाए जाने वाले मुद्रित / साइक्लोस्टाइल फार्म				
		कुल संख्या	केवल हिन्दी में	केवल अंग्रेजी में	द्विभाषी रूप में

9	"क" और 'ख' क्षेत्रों से अंग्रेजी में प्राप्त पत्रों के उत्तर की स्थिति (पिछले छः महीने अर्थात् 31 मार्च, 30 जून, 30 सितम्बर और 31 दिसम्बर को समाप्त अवधि के आंकड़े दिए जाएं)				
	(1)	"क" और 'ख' क्षेत्रों से अंग्रेजी में प्राप्त पत्रों की संख्या			
	(2)	जिनके उत्तर हिन्दी में दिए गए			
	(3)	जिनके उत्तर अंग्रेजी में दिए गए			
	(4)	जिनके उत्तर दिए जाने अपेक्षित नहीं थे			
10	कार्यालय द्वारा अपनी ओर से लिखे गए पत्र (पिछले छः महीने अर्थात् 31 मार्च, 30 जून, 30 सितम्बर और 31 दिसम्बर को समाप्त अवधि के दौरान भेजे गए)				
		कुल संख्या	हिन्दी में	अंग्रेजी में	हिन्दी पत्रों की प्रतिशतता
	(क)	"क" और 'ख' क्षेत्रों की राज्य सरकारों एवं उनके कार्यालयों और गैर सरकारी व्यक्तियों को भेजे गए पत्र			
	(ख)	केन्द्रीय सरकार के उन मंत्रालयों / विभागों / कार्यालयों / उपक्रमों / संस्थानों, आदि को भेजे गए पत्र जो			
	(i)	"क" क्षेत्र में स्थित हैं			
	(ii)	"ख" क्षेत्र में स्थित हैं			
	(iii)	"ग" क्षेत्र में स्थित हैं			

11	राजभाषा कार्यान्वयन समिति				
	(i)	क्या राजभाषा कार्यान्वयन समितियों का गठन राजभाषा विभाग द्वारा जारी किए गए दिशा-निर्देशों के अनुसार किया जा रहा है?			
	(ii)	यदि नहीं, तो इसके क्या कारण हैं?			
	(iii)	पिछले एक वर्ष के दौरान हुई इसकी बैठकों की तारीखें :			
		(1)	जनवरी से मार्च तिमाही में		
		(2)	अप्रैल से जून तिमाही में		
		(3)	जुलाई से सितम्बर तिमाही में		
	(4)	अक्टूबर से दिसम्बर तिमाही में			
	(iv)	क्या राजभाषा विभाग द्वारा हिन्दी के प्रगामी प्रयोग के संबंध में जारी किया गया वार्षिक कार्यक्रम आपके कार्यालय में प्राप्त हुआ है? यदि हां, तो कब?			
	(v)	क्या राजभाषा कार्यान्वयन समिति द्वारा इस वर्ष के कार्यक्रम पर चर्चा की गई है? यदि हां, तो कब? इस संबंध में लिए गए निर्णयों तथा उन पर की गई कार्रवाई का विवरण दें।			
(vi)	राजभाषा कार्यान्वयन समिति के अध्यक्ष और सदस्य कितने प्रतिशत कार्य हिन्दी में करते हैं?				
12	मानक मसौदे				
	कुल संख्या	केवल हिन्दी में	केवल अंग्रेजी में	द्विभाषी रूप में	

क्षेत्रीय / प्रक्षेत्र प्रबन्धक के हस्ताक्षर और नाम तथा पदनाम की मोहर

निरीक्षण कर्ता के हस्ताक्षर और नाम तथा पदनाम उनकी टिप्पणी सहित